

FORMULARIO EVALUACION DE DESEMPEÑO - EVENTO: EVALUACION JEFE DIRECTO 2023 - 2024

Fecha-hora Reporte: [03/09/2025] [22:49]

Pagina: 1

PERSONA EVALUADA:	MUNOZ GARRIDO, OSCAR ANDRES	CARGO:	ENCARGADO DE PREVENCION Y COMPRAS
FECHA INGRESO:	02/05/2013	TELEFONOS:	
EVALUADOR:	CAVIEDES MAUREIRA, LUIS EDUARDO	REVISOR:	LAPORTA VIEIRA-MARTINS, SEBASTIAN
NOTA FINAL:	6,1	MUY BUENO	La conducta observada supera generalmente lo requerido

COMPETENCIA	ACTITUD DE SERVICIO (CT)		
	Siempre mantiene un lenguaje apropiado	SOBRESALIENTE	7
	Posee una actitud amable y servicial	SOBRESALIENTE	7
	Cumple compromisos con clientes internos y externos	BUENO	5
	Se esfuerza por comprender y satisfacer los requerimientos solicitados	MUY BUENO	6
	Brinda un trato personalizado	SOBRESALIENTE	7
COMPETENCIA	BÚSQUEDA DE LA EXCELENCIA (CT)		
	Tiene una actitud positiva por hacer su trabajo cada día mejor, aún si tiene que asumir más trabajo o mayores responsabilidades	SOBRESALIENTE	7
	Busca la mejora continua, demuestra inquietud por mejorar procesos.	BUENO	5
	Cumple con horarios laborales (puntualidad, tiempo colación, descansos dentro de la jornada)	MUY BUENO	6
	Se preocupa de su presentación personal.	MUY BUENO	6
	Tiene apego por las normativas internas de la Empresa, cumple con instrucciones, reglamentos, políticas, etc.	SOBRESALIENTE	7
COMPETENCIA	CAPACIDAD DE GESTIÓN (ADM)		
	Habilidad para gestionar las tareas y procesos a su cargo en forma rápida y confiable.	MUY BUENO	6
	Utiliza los recursos disponibles por la Empresa para el logro de sus tareas.	MUY BUENO	6
COMPETENCIA	DESARROLLO RELACIONES INTERPERSONALES (CT)		
	Se preocupa por mantener relaciones cordiales y constantes con sus pares	SOBRESALIENTE	7
	Se preocupa por mantener relaciones cordiales y constantes con sus superiores	SOBRESALIENTE	7
COMPETENCIA	INICIATIVA/PROACTIVIDAD (CT)		
	Anticipa condiciones relevantes para el cumplimiento de tareas	BUENO	5
	Emprende acciones que no se han solicitado y que están dentro del marco de su responsabilidad para mejorar su gestión	BUENO	5
	Realiza más de lo requerido o esperado en un trabajo dado	BUENO	5
	Es persistente para alcanzar un resultado	MUY BUENO	6

FORMULARIO EVALUACION DE DESEMPEÑO - EVENTO: EVALUACION JEFE DIRECTO 2023 - 2024

COMPETENCIA	PREOCUPACIÓN POR EL ORDEN Y LA CALIDAD (ADM)		
	Se preocupa por la calidad de su trabajo	MUY BUENO	6
	Realiza revisiones y seguimiento a las tareas y servicios entregados.	BUENO	5
	Cumple los estándares de calidad establecidos por su unidad y la Empresa.	MUY BUENO	6
	Ejecutar acciones y actividades en forma esmerada y prolija.	MUY BUENO	6
COMPETENCIA	TRABAJO EN EQUIPO (CT)		
	Coopera y trabaja en forma productiva con pares y jefaturas.	SOBRESALIENTE	7
	Genera y mantiene buenas relaciones laborales	SOBRESALIENTE	7
	Colabora en el cumplimiento de las metas del equipo	MUY BUENO	6
	Contribuye en la labor de otras áreas cuando se le solicita	SOBRESALIENTE	7
	Trata en forma justa; con respeto y actitud cordial a todas las personas	SOBRESALIENTE	7
COMPETENCIA	CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN (adm)		
	Responde con rapidez frente a múltiples problemas	BUENO	5
	Tiene sentido de urgencia para enfrentar las tareas que desempeña	MUY BUENO	6
	Obtiene resultados a pesar de una gran carga de trabajo	MUY BUENO	6
	Mantiene actitud positiva frente a las exigencias	SOBRESALIENTE	7
COMPETENCIA	GESTION DE SUSTENTABILIDAD - PROVEEDORES/COMPRAS		
	Evalua al proveedor de acuerdo a criterios de practicas laborales (Condiciones de trabajo seguras, exigencia de certificados laborales, entre otras)	MUY BUENO	6
	Evalua al proveedor realizando analisis de impacto ambiental (Uso productos quimicos, gestion de residuos, eficiencia energetica, medicion de huella de carbono.	MUY BUENO	6
	Solicita al proveedor documentos y/o certificaciones para validar cumplimientos en sustentabilidad.	SOBRESALIENTE	7
	Realiza gestion de capacitacion o instruccion a proveedores acerca de los criterios que la empresa evalúa en terminos de sustentabilidad	BUENO	5

FORMULARIO EVALUACION DE DESEMPEÑO - EVENTO: EVALUACION JEFE DIRECTO 2023 - 2024

COMENTARIO EVALUADOR
Muy buena disposicion hacia colaboradores, mantiene un alto nivel de relaciones personales, mejorar aspectos de proactividad, cumple generalmente con los objetivos del cargo.
COMENTARIO REVISOR
Creo que ha logrado cumplir de muy buena manera las funciones que debe desempeñar, especialmente lo relacionado a la nueva política de sustentabilidad.
COMENTARIO EVALUADO
FECHA Y LUGAR DE REUNION DE RETROALIMENTACION
SUGERENCIAS DE DESARROLLO

Firma Evaluado

Firma Recursos Humanos

Firma Evaluador